



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2014 года

№ 578

г. Ижевск

Об Агентстве печати и массовых
коммуникаций Удмуртской Республики

Во исполнение пункта 4 Указа Главы Удмуртской Республики от 9 октября 2014 года № 327 «О формировании исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики» **Правительство Удмуртской Республики ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Агентстве печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики.
2. Установить численность работников Агентства печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики в количестве 21 штатной единицы, в том числе 1 штатная единица работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Удмуртской Республики.
3. Разрешить руководителю Агентства печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики иметь двух заместителей, в том числе одного первого заместителя.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики** **В.А. Савельев**



Утверждено
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 29 декабря 2014 года № 578

Положение
об Агентстве печати и массовых коммуникаций
Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Агентство печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики (далее - Агентство) является исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию, управлению имуществом и оказанию государственных услуг в сфере печати, теле- и радиовещания, массовых коммуникаций, в том числе компьютерных сетей общего пользования в области электронных средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности (далее – подведомственная сфера).

2. Агентство осуществляет руководство и контроль деятельности подведомственных организаций.

3. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, а также настоящим Положением.

4. Агентство осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные Агентству организации во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами Удмуртской Республики, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, юридическими лицами, общественными и иными организациями.

5. Полное наименование Агентства на русском языке - Агентство печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики, сокращенное наименование – АПМК УР, наименование на удмуртском языке – Удмурт Элькуньсь печатья но калыке ивор тодэтвёлмытонъя агентство.

6. Агентство является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Удмуртской Республики и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в установленном порядке.

Агентство вправе иметь символику – эмблему (логотип), вымпел, флаг.
7. Местонахождение Агентства – город Ижевск.

II. Полномочия Агентства

8. Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проекты законов Удмуртской Республики, правовых актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики по вопросам, относящимся к его сфере деятельности;

2) вносит предложения и замечания по проектам правовых актов Удмуртской Республики в пределах своей компетенции;

3) на основании и во исполнение Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики принимает нормативные правовые акты в форме приказов;

4) обобщает практику применения законодательства в подведомственной сфере, готовит предложения по его совершенствованию;

5) готовит Главе Удмуртской Республики и Правительству Удмуртской Республики аналитические материалы и иную информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства;

6) реализует на территории Удмуртской Республики государственную политику в подведомственной сфере, обеспечивающую необходимые условия для реализации конституционных прав граждан Удмуртской Республики на получение полной и объективной информации;

7) в пределах своей компетенции оказывает содействие защите свободы слова и независимости прессы;

8) обеспечивает средства массовой информации информацией о деятельности государственных органов Удмуртской Республики, эффективное взаимодействие и сотрудничество государственных органов Удмуртской Республики со средствами массовой информации;

9) участвует в разработке стратегий, прогнозов и планов мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Удмуртской Республики в подведомственной сфере, а также осуществляет контроль за их реализацией;

10) участвует в подготовке и проведении мероприятий по продвижению Удмуртской Республики (выставки, ярмарки, форумы, видеоконференции, межправительственные комиссии, бизнес-миссии и др.) в подведомственной сфере;

11) разрабатывает государственные программы Удмуртской Республики в подведомственной сфере и участвует в их реализации;

12) участвует в реализации на территории Удмуртской Республики государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы в подведомственной сфере;

13) в пределах своей компетенции участвует в организации и проведении мероприятий республиканского значения;

14) участвует в деятельности по профилактике проявлений экстремизма и ксенофобии на национальной основе;

15) участвует в разработке проектов соглашений между Правительством Удмуртской Республики, Федерацией профсоюзов Удмуртской Республики и объединениями работодателей Удмуртской Республики;

16) осуществляет:

функции главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на его содержание и реализацию возложенных на него полномочий, в том числе по подведомственным получателям бюджетных средств, выделенных Агентству, а также функции главного администратора (администратора) доходов бюджета в подведомственной сфере;

внесение предложений по финансированию научно-исследовательских работ, выполняемых по государственным контрактам в Удмуртской Республике;

разработку бюджетной заявки на размещение в средствах массовой информации материалов и сообщений о деятельности государственных органов Удмуртской Республики, контроль за целевым использованием выделенных средств;

функции главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики, главного администратора (администратора) доходов бюджета Удмуртской Республики по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

разработку и утверждение государственных заданий подведомственным Агентству государственным учреждениям, финансовое обеспечение их деятельности и контроль за выполнением указанными учреждениями государственных заданий;

контроль за целевым расходованием выделяемых подведомственным учреждениям субсидий из бюджета Удмуртской Республики;

в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики и актами Главы Удмуртской Республики, а также актами Правительства Удмуртской Республики, полномочия собственника в отношении имущества Удмуртской Республики, необходимого для обеспечения исполнения функций Агентства в установленной сфере деятельности, в том числе имущества, переданного государственным учреждениям Удмуртской Республики, государственным унитарным предприятиям Удмуртской Республики и автономным учреждениям Удмуртской Республики, подведомственным Агентству, акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ;

разработку и внесение на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики предложений о создании, реорганизации и ликвидации

государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Агентству, по поручению Правительства Удмуртской Республики выступает учредителем государственных унитарных предприятий Удмуртской Республики и автономных учреждений Удмуртской Республики в курируемой сфере;

согласование совершения подведомственными Агентству государственными унитарными предприятиями Удмуртской Республики крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей указанных предприятий, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований и переводом долга, осуществления займствований;

принятие решений об одобрении крупных сделок и сделок с участием подведомственных Агентству автономных учреждений Удмуртской Республики, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в их совершении, составляют большинство в наблюдательных советах автономных учреждений; дает согласие на распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением учредителем либо приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

в пределах своей компетенции установление информационных связей с иностранными государствами;

контроль за деятельностью подведомственных Агентству организаций;

анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Агентству организаций, в том числе путем проведения балансовых комиссий с привлечением независимых аудиторов, специализированных организаций;

функции и полномочия учредителя подведомственных организаций;

утверждение уставов подведомственных Агентству организаций и решений о внесении изменений в них;

заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с руководителями подведомственных Агентству организаций в порядке, установленном законодательством;

рассмотрение поступивших из Министерства имущественных отношений Удмуртской Республики предложений о приватизации собственности Удмуртской Республики и подготовку обоснований целесообразности (нецелесообразности) приватизации объектов собственности Удмуртской Республики по каждому предложению, а также направляет собственные предложения о приватизации подведомственных Агентству государственных унитарных предприятий, иных объектов собственности Удмуртской Республики;

полномочия заказчика для обеспечения государственных нужд Агентства;

объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан в пределах компетенции Агентства и направление заявителям ответов по существу поставленных в обращении вопросов в сроки, установленные действующим законодательством;

контроль за соответствием условий оплаты труда работников подведомственных Агентству автономных учреждений Удмуртской Республики законодательству Удмуртской Республики, принимает меры по устранению выявленных нарушений;

ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях;

обеспечение безопасных условий труда работников Агентства;

информационное взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями по вопросам деятельности Агентства;

в пределах своей компетенции мероприятия по противодействию терроризму в подведомственной сфере;

контроль в соответствии с законодательством за состоянием антитеррористической защищенности объектов (территорий), выделенных для подведомственных организаций;

предоставление государственных услуг в электронном виде в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

подготовку и внесение предложений в Правительство Удмуртской Республики, направленных на обеспечение выпуска детской, учебной, малотиражной литературы, литературы на удмуртском языке и другой общественно значимой литературы;

в пределах своей компетенции содействие укреплению материально-технической базы подведомственных организаций;

изучение потребности рынка, подготовку рекомендаций и программ по развитию мощностей полиграфической промышленности, выпуску книжной и другой печатной продукции;

разработку и утверждение при необходимости стандартов обеспеченности населения теле- и радиопередачами, социально значимой, официальной литературой;

взаимодействие и сотрудничество с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации;

установление связей и развитие сотрудничества с государственными органами субъектов Российской Федерации по вопросам основной деятельности Агентства;

в пределах своей компетенции содействие в установлении деловых связей между издательствами, полиграфическими и книготорговыми предприятиями, информационными агентствами, редакциями газет и

журналов, предприятиями, выпускающими для отрасли печати и информации бумагу, технику и материалы и обеспечивающими материальными ресурсами выпуск печатных изданий;

содействие становлению и функционированию информационных агентств;

разработку и утверждение норм расходов на содержание подведомственных Агентству автономных учреждений Удмуртской Республики;

мониторинг средств массовой информации, выходящих на русском, удмуртском и татарском языках;

в пределах своей компетенции поддержку деятельности республиканских национальных общественных объединений, национальных центров, ассоциаций, обществ, землячеств, объединенных на национальной основе;

в пределах своей компетенции поддержку подведомственных Агентству организаций по повышению их роли в нравственном и патриотическом воспитании населения посредством кино, средств массовой информации, телевидения, радиовещания;

определение направлений подготовки специалистов для подведомственных Агентству организаций, разработку предложений и оказание содействия в пределах своей компетенции в подготовке, переподготовке, повышении квалификации и использовании кадров в подведомственной сфере;

17) организует работу по информационному сопровождению сайта Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

18) обеспечивает:

разработку и реализацию основных целей, задач, направлений государственной политики Удмуртской Республики в подведомственной сфере;

координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики в подведомственной сфере;

координацию и проведение научно-исследовательских работ, внедрение достижений науки и техники, отечественного и зарубежного опыта в подведомственной сфере;

разработку и внедрение информационных продуктов и технологий в подведомственной сфере;

в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также иной информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных;

мобилизационную подготовку в Агентстве и подведомственных организациях, разрабатывает мобилизационный план Агентства;

рассмотрение в Агентстве обращений организаций и граждан;

19) осуществляет организацию и ведение гражданской обороны в Агентстве;

20) осуществляет поиск, сопровождение инвестиционных проектов, направленных на создание новых и (или) реконструкцию (модернизацию) существующих предприятий и организаций в подведомственной сфере, и оказание им организационной поддержки;

21) проводит оценку инвестиционного потенциала экономики Удмуртской Республики, факторов, влияющих на инвестиционные процессы, а также мониторинг инвестиционных проектов, реализуемых на территории Удмуртской Республики, в подведомственной сфере;

22) участвует в реализации на территории Удмуртской Республики Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в регионе, разработанного АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», и выполнении показателей Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в Удмуртской Республике в подведомственной сфере;

23) осуществляет полномочия регулирующего органа при проведении процедуры оценки регулирующего воздействия в подведомственной сфере;

24) разрабатывает и реализует меры по содействию развитию конкуренции в подведомственной сфере на основе Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации;

25) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Агентства;

26) осуществляет иные полномочия в подведомственной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

9. Агентство с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Агентства вопросам;

2) создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, рабочие группы, коллегии) для решения вопросов, отнесенных к компетенции Агентства, привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к компетенции Агентства, специалистов иных государственных органов, органов местного самоуправления, научных, общественных и иных организаций;

3) давать разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Агентства;

4) вносить на рассмотрение Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, иных государственных органов Удмуртской Республики предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства, в том числе проекты правовых актов;

5) выступать истцом, ответчиком, третьим лицом в судах общей юрисдикции и в арбитражном суде;

6) организовывать и проводить семинары, конференции, совещания и иные мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства;

7) учреждать в соответствии с законодательством средства массовой информации;

8) в пределах своей компетенции заключать соглашения по вопросам, относящимся к компетенции Агентства, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

9) в установленном порядке представлять работников подведомственных Агентству организаций и государственных гражданских служащих Удмуртской Республики в Агентстве (далее - гражданские служащие Агентства) к награждению государственными наградами Российской Федерации, государственными наградами Удмуртской Республики, ведомственными наградами и знаками отличия, к присвоению почетных званий Удмуртской Республики;

10) реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

III. Организация деятельности Агентства

10. Агентство возглавляет руководитель Агентства печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики (далее – Руководитель), назначаемый на должность Главой Удмуртской Республики по представлению Председателя Правительства Удмуртской Республики.

Руководитель освобождается от должности Главой Удмуртской Республики.

Руководитель несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Агентство полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

11. Руководитель имеет двух заместителей (в том числе одного первого заместителя), назначаемых на должность и освобождаемых от должности по его представлению Председателем Правительства Удмуртской Республики.

Количество заместителей Руководителя Агентства устанавливается Правительством Удмуртской Республики.

12. Руководитель:

1) осуществляет руководство Агентством на основе единоначалия;

2) организует планирование работы Агентства;

3) распределяет обязанности между своими заместителями;

4) утверждает положения о структурных подразделениях Агентства и должностные регламенты гражданских служащих Агентства;

5) утверждает структуру и штатное расписание Агентства в пределах установленной Правительством Удмуртской Республики численности работников Агентства, бюджетную смету на содержание Агентства;

6) осуществляет права и несет обязанности представителя нанимателя в отношении гражданских служащих Агентства, решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Агентстве;

7) назначает на должность и освобождает от должности иных работников Агентства, а также руководителей подведомственных государственных унитарных предприятий Удмуртской Республики и государственных учреждений Удмуртской Республики, заключает, изменяет, расторгает с ними трудовые договоры в порядке, установленном законодательством;

8) действует без доверенности от имени Агентства;

9) вносит на рассмотрение Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики проекты актов Удмуртской Республики и иные предложения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Агентства;

10) в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики предложения о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа подведомственных государственных учреждений Удмуртской Республики и предложения о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных государственных унитарных предприятий Удмуртской Республики и хозяйственных обществ, 100 процентов голосующих акций (долей в уставном капитале) которых находится в собственности Удмуртской Республики;

11) издает по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Агентства акты Руководителя Агентства ненормативного характера в форме распоряжений, дает указания и поручения;

12) в соответствии с законодательством применяет к работникам Агентства меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

13) обеспечивает проведение в Агентстве антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Агентства и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Агентством;

14) осуществляет права и несет обязанности распорядителя бюджетных средств на содержание Агентства, распоряжается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики, денежными средствами Агентства, а также имуществом, закрепленным за Агентством на праве оперативного управления, разрешает иные вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности Агентства;

15) осуществляет права и несет обязанности главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в отношении подведомственных распорядителей и получателей средств из бюджета Удмуртской Республики;

16) заключает от имени Агентства государственные контракты, договоры и соглашения;

17) открывает и закрывает лицевые счета Агентства, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы Агентства;

18) обеспечивает соблюдение в Агентстве финансовой и учетной дисциплины, несет персональную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и бюджетного законодательства Удмуртской Республики;

19) организует прием граждан должностными лицами Агентства и осуществляет личный прием граждан;

20) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

13. В случаях, когда Руководитель Агентства временно (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет один из его заместителей в соответствии с распределением обязанностей между ними, определенным Руководителем Агентства.

14. Агентство выступает в суде от имени Удмуртской Республики в качестве представителя ответчика по искам к Удмуртской Республике:

о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконного действия (бездействия) Агентства или его должностных лиц, в том числе в результате издания актов, не соответствующих закону или иному правовому акту;

предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

15. В Агентстве формируется совещательный орган – коллегия. Коллегия образуется в составе Руководителя Агентства (председатель коллегии), его заместителей (по должности), а также руководителей структурных подразделений Агентства. В состав коллегии могут включаться представители иных исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, организаций.

Состав коллегии утверждается Правительством Удмуртской Республики.

